



Universitatea Internațională Danubius  
Bd. Galați nr. 3, 800654, Galați, România, EU  
tel.: +40-372-361-250  
frontoffice@univ-danubius.ro | www.univ-danubius.ro

**Senatul Universității Internaționale Danubius**

**HOTĂRÂRE**  
**Nr. 256 din 06.11.2024**  
**privind actualizarea procedurii operaționale RG-06 Ed. 6 –**  
**Regulamentul Centrului de Consiliere și Orientare în Carieră**

Senatul Universității Internaționale Danubius, întrunit în ședința din data de 06.11.2024, Având în vedere propunerea privind actualizarea procedurii operaționale RG-06 Ed. 6 – Regulamentul Centrului de Consiliere și Orientare în Carieră, propunere prezentată în ședința de Senat,

În conformitate cu Legea 199/2023 a învățământului superior, cu modificările și completările ulterioare,

Având în vedere prevederile art. 24 lit. m) din Carta Universității Internaționale Danubius, În temeiul art. 28 din Carta Universității Internaționale Danubius,

**HOTĂRĂȘTE:**

**Art. 1** Se aprobă actualizarea procedurii operaționale RG-06 Ed. 6 - Regulamentul Centrului de Consiliere și Orientare în Carieră.

**Art. 2** În vederea aducerii la cunoștință a prezentei hotărâri se însărcinează directorul Departamentului pentru Relația cu Studenții.

**Președintele Senatului Universității Internaționale Danubius,**  
**Prof. univ. dr. Georgeta MODIGA**

**Aviz juridic,**



**Danubius International University**

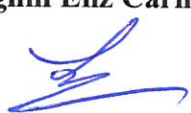
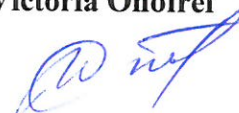
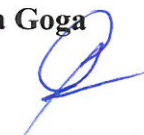



3 Galați Blvd., 800654, Galați, România, EU | phone: +40-372-361-250 | frontoffice@univ-danubius.ro | www.univ-danubius.ro

"UNIVERSITATEA INTERNAȚIONALĂ DANUBIUS"	Pagina de gardă	Cod: RG-06
		Ediția: 6/06.11.2024
		Revizia: 0/06.11.2024
		Nr. exemplar: 0
		Pagina: 1 / 10

**APROBAT**  
**ÎN ȘEDINȚA SENATULUI**  
**DIN DATA DE 06.11.2024**

<b>REGULAMENT</b>
<b>REGULAMENTUL CENTRULUI DE CONSILIERE ȘI ORIENTARE ÎN CARIERĂ</b>

Exemplar controlat	DA	X	NU	
--------------------	----	---	----	--

Elaborat	Verificat	Avizat
<b>Nume:</b> Coordonator CCOC, Loghin Eliz Carmen 	<b>Director Departament            pentru Relația cu Studenții,            Victoria Onofrei</b>   <b>Aviz Juridic,            Gina-Livioara Goga</b> 	<b>Nume:</b> Director D.C.I.A.C., Carmen-Mihaela Crețu   <b>Nume:</b> Rector, Steve O. Michael  
<b>Semnătura:</b> <b>Data: 25.10.2024</b>	<b>Semnătura:</b> <b>Data: 25.10.2024</b>	<b>Semnătura:</b> <b>Data: 25.10.2024</b>

Acest document este proprietatea „Universității Internaționale Danubius”. Copierea, difuzarea sau utilizarea lui, chiar parțială, în exteriorul „Universității Internaționale Danubius” este interzisă, dacă nu există acordul conducerii „Universității Internaționale Danubius”.

<b>“UNIVERSITATEA INTERNAȚIONALĂ DANUBIUS”</b>	<b>REGULAMENT</b>	<b>Cod: RG-06</b>
		<b>Ediția: 6/06.11.2024</b>
	<b>Regulamentul Centrului de Consiliere și Orientare în Carieră</b>	<b>Revizia: 0/06.11.2024</b>
		<b>Nr. exemplar: 0</b>
		<b>Pagina: 2 / 10</b>

## CUPRINS

Pagina de gardă.....	1
Cuprins.....	2
1. Scop.....	3
2. Domeniul de aplicare.....	3
3. Documente de referință.....	3
4. Terminologie;abrevieri.....	3
5. Reguli de procedură și responsabilități.....	3
6. Înregistrări.....	8
7. Anexe.....	8
Evidența aprobărilor și reviziilor.....	9

<b>“UNIVERSITATEA INTERNAȚIONALĂ DANUBIUS”</b>	<b>REGULAMENT</b>	<b>Cod: RG-06</b>
		<b>Ediția: 6/06.11.2024</b>
	<b>Regulamentul Centrului de Consiliere și Orientare în Carieră</b>	<b>Revizia: 0/06.11.2024</b>
		<b>Nr. exemplar: 0</b>
		<b>Pagina: 3 / 10</b>

## **1. SCOP**

1.1. Prezentul regulament, cod RG-06, stabilește regulile și responsabilitățile privind funcționarea Centrului de Consiliere și Orientare în Carieră din Universitatea „Universitatea Internațională Danubius”.

## **2. DOMENIUL DE APLICARE**

2.1. Se aplică în cadrul „Universității Internaționale Danubius”

## **3. DOCUMENTE DE REFERINȚĂ**

- ◆ Legea învățământului superior, 199/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- ◆ Ordinul Nr. 4042/2024 din 22 martie 2024 - pentru aprobarea Metodologiei din 2024 privind organizarea și funcționarea centrelor de consiliere și orientare în carieră din instituțiile de învățământ superior din România, publicat în Monitorul Oficial nr. 296 din 04.04.2024;
- ◆ Ordinul nr. 1804 din 2012 - privind aprobarea Metodologiei de utilizare a instrumentelor Europass și Youthpass și a Metodologiei-cadru cu privire la serviciile de consiliere și orientare a carierei pe tot parcursul vieții, publicat în Monitorul Oficial cu numărul 508 din data de 24 iulie 2012 ;
- ◆ Legea nr. 213/2004 privind exercitarea profesiei de psiholog cu drept de liberă practică, înființarea, organizarea și funcționarea Colegiului Psihologilor din România, modificată și completată.
- ◆ PG-01 - Elaborarea și gestionarea procedurilor.

## **4. TERMINOLOGIE; ABREVIERI**

### **4.1. Terminologie**

Nu este cazul.

### **4.2. Abrevieri**

- CCOC** - Centrul de Consiliere și Orientare în Carieră
- UID** - “Universitatea Internațională Danubius”
- DCIAC** - Departamentul de Cercetare Instituțională și Asiguare a Calității
- ONG** - Organizație nonguvernamentală
- M.E.D.I.A** - Media, Marketing, Evenimente, Dezvoltare, Imagine Academică

## **5. REGULI DE PROCEDURĂ ȘI RESPONSABILITĂȚI**

5.1. **Responsabil de proces** – Coordonatorul Centrului de Consiliere și Orientare în Carieră.

### **5.2. Resurse:**

- ◆ personal instruit corespunzător;
- ◆ alocarea timpului necesar.

5.3. Reglementările din prezentul regulament se derulează după cum se prezintă în continuare.

### **5.4. Denumire, constituire, sediu**

<b>“UNIVERSITATEA INTERNAȚIONALĂ DANUBIUS”</b>	<b>REGULAMENT</b>	<b>Cod: RG-06</b>
		<b>Ediția: 6/06.11.2024</b>
	<b>Regulamentul Centrului de Consiliere și Orientare în Carieră</b>	<b>Revizia: 0/06.11.2024</b>
		<b>Nr. exemplar: 0</b>
		<b>Pagina: 4 / 10</b>

**Art. 1.** – Centrul de Consiliere și Orientare în Carieră din cadrul „Universității Internaționale Danubius” este organizat în baza Hotărârii Senatului Universității nr.798 din 30 septembrie 2005.

**Art. 2.** – Denumirea Centrului de Consiliere și Orientare în Carieră este dată în baza Hotărârii Senatului Universității nr. 186 din 21.03.2013.

**Art. 3.** – Sediul Centrului de Consiliere și Orientare în Carieră din cadrul „Universității Internaționale Danubius”, este în Galați, Bulevardul Galați, nr.3, cod poștal: 800654, România.

### **5.5. Misiune. Rol. Obiective ale CCOC.**

**Art. 4.** – Misiunea Centrului de Consiliere și Orientare în Carieră o reprezintă optimizarea dezvoltării profesionale și personale a studenților „Universității Internaționale Danubius”, a absolvenților acestora, a elevilor și a personalului care își desfășoară activitatea în cadrul Universității prin activități de informare, consiliere, coaching și orientare profesională.

**Art. 5.** – Centrul de Consiliere și Orientare în Carieră al „Universității Internaționale Danubius” are rol de:

- a) informare și promovare a imaginii și activităților instituției;
- b) informare cu privire la oferta educațională a „Universității Internaționale Danubius” în rândul liceenilor, pentru atragerea acestora, în calitate de studenți, în sălile UID;
- c) sprijinire a elevilor prin consiliere și orientare în carieră, consilierea lor asupra rutelor educaționale și ocupaționale disponibile în cadrul curriculei universitare prin mijloace precise precum participare la sesiuni de prezentare de tip „zilele porților deschise” și activități de consiliere permanent;
- d) informare cu privire la drepturile și obligațiile studenților, informare asupra legislației în vigoare;
- e) promovare a ofertei educaționale și de formare continuă a UID;
- f) sprijinire a studenților și absolvenților UID pentru încadrarea pe piața muncii prin ajutor oferit în pregătirea portofoliului de angajare, simularea interviului de angajare;
- g) organizarea de prezentări de firme, participarea la burse de locuri de muncă și medierea comunicării studenților și absolvenților cu angajatorii;
- h) sprijin în elaborarea traseului educațional și profesional;
- i) colaborare cu personalul UID pentru eficientizarea activităților desfășurate cu și/sau pentru studenți.
- j) informare și consiliere a studenților asupra rutelor educaționale și ocupaționale din cadrul instituțiilor de învățământ superior, pentru cicluri de învățământ superior;
- k) elaborare a strategiilor de promovare personală;
- l) evaluare psihologică în vederea orientării profesionale (personalitate, aptitudini, abilități).

**Art. 6.** - CCOC din cadrul „Universității Internaționale Danubius”, are ca obiectiv fundamental sprijinirea tinerilor în vederea alegerii unui parcurs educațional și profesional potrivit. Astfel, activitățile CCOC au rolul de a sprijini studenții, respectiv elevii și absolvenții în alegerea unui traseu educațional și a unui traseu de carieră în raport cu propriile interese și abilități, de a le facilita angajarea, de a organiza activități menite să dezvolte abilitățile transversale necesare pentru integrarea pe piața muncii și mărirea gradului de angajabilitate prin următoarele tipuri de activități:

- a) informarea cu privire la carieră a studenților, absolvenților și a personalului „Universității Internaționale Danubius” care se referă la oferirea tuturor informațiilor necesare pentru planifica, a obține și a păstra un anumit loc de muncă;
- b) educația cu privire la carieră, prin oferirea de informații privind piața muncii, interrelaționare, dezvoltarea abilităților de a face alegeri privind educația, formarea, munca și viața, în general,

<b>“UNIVERSITATEA INTERNAȚIONALĂ DANUBIUS”</b>	<b>REGULAMENT</b>	<b>Cod: RG-06</b>
		<b>Ediția: 6/06.11.2024</b>
	<b>Regulamentul Centrului de Consiliere și Orientare în Carieră</b>	<b>Revizia: 0/06.11.2024</b>
		<b>Nr. exemplar: 0</b>
		<b>Pagina: 5 / 10</b>

oportunitățile de a experimenta diverse roluri din viața comunității sau din cea profesională, precum și instrumentele pentru planificarea carierei;

c) clarificarea scopurilor și aspirațiilor astfel încât studenții „Universității Internaționale Danubius” să își înțeleagă propriul profil educațional, să ia decizii informate, să fie responsabili pentru propriile acțiuni și să își gestioneze cariera și procesul de tranziție în diferite momente;

d) sprijinirea integrării absolvenților învățământului liceal în mediul universitar;

e) sprijinirea integrării studenților internaționali în comunitatea academică, pe durata studiilor lor în România, alături de departamentele/structurile interne care se ocupă de organizarea și buna funcționare a acestor programe de mobilități;

f) sprijinirea reducerii abandonului universitar cauzat de motive de adaptare la mediul universitar sau de orientare în carieră;

g) orientarea vocațională a studenților „Universității Internaționale Danubius”, astfel încât aceștia să fie capabili să își poată planifica și gestiona în mod optim propriul traseu educațional;

h) oferirea de sprijin studenților cu cerințe educaționale speciale, cu tulburări de învățare, proveniți din medii dezavantajate sau care se confruntă cu probleme de natură psihoemoțională pentru parcurgerea cu succes a studiilor universitare; 06.09.2024.

i) oferirea de sprijin studenților cu dizabilități pentru accesibilizarea învățământului superior, respective pentru parcurgerea studiilor;

j) dezvoltarea abilităților de integrare pe piața muncii ale studenților și proaspeților absolvenți ai „Universității Internaționale Danubius”;

k) asigurarea stării de bine a studenților.

## **5.6. Grupuri țintă**

**Art. 7.** - Serviciile Centrului de Consiliere și Orientare în Carieră al „Universității Internaționale Danubius” se adresează:

- a) studenților tuturor facultăților și programelor de studii din cadrul UID;
- b) personalului UID;
- c) absolvenților UID;
- d) elevilor;
- e) companiilor.

## **5.7. Structura organizatorică a Centrului de Consiliere și Orientare în Carieră din cadrul „Universității Internaționale Danubius”**

**Art. 8.** - Conducerea CCOC este asigurată de un coordonator, numit de către rectorul Universității, prin decizie. CCOC se subordonează academic senatului universității și administrativ rectorului.

**Art. 9.** – Coordonatorul CCOC este subordonat directorului Departamentului pentru Relații cu Studenții și are în subordine întreaga echipă a Centrului.

**Art. 10.** - Funcția de coordonator al CCOC poate fi ocupată de persoane cu studii superioare de specialitate în domeniile de activitate desfășurate de centru și menționate la art. 5 din prezentul document.

**Art. 11.** - Organigrama CCOC se va constitui în raport cu specificul activității acestuia și cu volumul de activitate, incluzând specialiști în psihologie, consilieri de orientare în carieră, științele educației, informatică, statistică, coaching.

<b>“UNIVERSITATEA INTERNAȚIONALĂ DANUBIUS”</b>	<b>REGULAMENT</b>	<b>Cod: RG-06</b>
		<b>Ediția: 6/06.11.2024</b>
	<b>Regulamentul Centrului de Consiliere și Orientare în Carieră</b>	<b>Revizia: 0/06.11.2024</b>
		<b>Nr. exemplar: 0</b>
		<b>Pagina: 6 / 10</b>

**Art. 12.** - Numărul angajaților din cadrul CCOC se stabilește pornind de la numărul de studenți înmatriculați în cele patru cicluri de studii. Raportul minim acceptat este de cel puțin 1 angajat specializat/2.000 de studenți înmatriculați.

**Art. 5**

**Art. 12.** - CCOC dezvoltă relații funcționale și colaborează cu următoarele structuri ale Universității:

- ◆ Decanii facultăților;
- ◆ Departamentul de Cercetare Instituțională și Asigurare a Calității (DCIAC);
- ◆ Biroul de Audit Intern;
- ◆ Departamentul M.E.D.I.A.;
- ◆ Liga studenților;
- ◆ Îndrumătorii de an;
- ◆ Cadrele didactice;
- ◆ Personalul didactic auxiliar;
- ◆ Personalul administrativ.

**Art. 13.** - CCOC dezvoltă relații funcționale și colaborează cu organizații și companii în vederea atingerii obiectivelor menționate la art. 6 din prezentul document, fără a putea stabili în mod direct relații contractuale cu aceștia.

**5.8. Organizarea activității**

**Art. 14.** – (1) Programul de funcționare a Centrului este flexibil, adaptat activităților propuse.

(2) Activitățile individuale sau de grup se desfășoară în baza programărilor anterioare, stabilite prin e-mail, telefonic sau direct.

(3) Activitățile de grup sunt anunțate la avizier, pe pagina web și pe social-media care aparțin CCOC și prin alte modalități considerate recomandate/oportune de către echipa Centrului.

**Art. 15.** - Activitățile Centrului se pot desfășura la sediul Centrului, în spațiul UID, în baza unei corelări anterioare cu programul activităților care se desfășoară în mod obișnuit în acel spațiu sau în birouri ale instituțiilor/companiilor/organizațiilor colaboratoare.

**Art. 16.** - Elaborarea programelor și proiectelor de consiliere și orientare profesională se realizează prin consultări între membrii echipei Centrului de Consiliere și Orientare în Carieră al UID, consultări cu cadrele didactice (acolo unde este cazul) și cu studenții/absolvenții, iar implementarea lor este avizată de directorul departamentului pentru relații cu studenții și rectorul universității.

**Art. 17.** - O persoană beneficiază de serviciile oferite de CCOC prin alegere liberă, iar serviciile oferite sunt gratuite pentru cei menționați la art. 7 din prezentul document.

**5.9. Activități specifice. Responsabilități.**

**Art. 18.** - Membrii CCOC se obligă să respecte toate normele care privesc atât codul etic și standardele de calitate ale actului consilierii, cât și standardele de competență implicate în procesul de consiliere și orientare profesională.

**Art. 19.** - Membrii CCOC se obligă să respecte procedurile și reglementările existente la nivelul „Universității Internaționale Danubius”, cât și standardele de profesionalism specifice instituției.

**Art. 20.** - În cadrul CCOC se vor organiza și desfășura activități determinate de misiunea și obiectivele Centrului, orientate predominant în următoarele direcții fundamentale:

- a) activitățile CCOC se desfășoară pentru a completa oferta de servicii pentru studenți și absolvenți ai „Universității Internaționale Danubius”, pentru a răspunde nevoilor de consiliere și orientare în carieră semnalate de studenți, absolvenți, elevi și pentru a le oferi

<b>“UNIVERSITATEA INTERNAȚIONALĂ DANUBIUS”</b>	<b>REGULAMENT</b>	<b>Cod: RG-06</b>
		<b>Ediția: 6/06.11.2024</b>
	<b>Regulamentul Centrului de Consiliere și Orientare în Carieră</b>	<b>Revizia: 0/06.11.2024</b>
		<b>Nr. exemplar: 0</b>
		<b>Pagina: 7 / 10</b>

- acestora alternative la serviciile tradiționale din cabinetele de consultanță sau oficiile forței de muncă.
- b) orientarea și consilierea elevilor, studenților și absolvenților astfel încât aceștia să fie capabili să își poată planifica și gestiona propriul traseu educațional;
  - c) organizarea și desfășurarea activităților de consiliere individuală și de grup pe probleme de managementul carierei: planificarea carierei, strategiile de ocupare a unui loc de muncă, dezvoltarea carierei;
  - d) reducerea abandonului universitar cauzat de motive personale, profesionale sau legate de adaptare la mediul universitar;
  - e) activități de consiliere psihologică cu scopul de a găsi soluții pentru depășirea situațiilor problematice care pot afecta experiența de student pe întreg parcursul ei, de la admitere și până la absolvire, având în vedere: depășirea dificultăților emoționale, evaluarea valorilor, intereselor și abilităților profesionale, managementul stresului în sesiune;
  - f) elaborarea strategiilor de promovare personală;
  - g) evaluare psihologică în vederea orientării profesionale (personalitate, aptitudini, abilități);
  - h) identificarea la cerere a nevoilor de consiliere psihologică și de dezvoltare personală, prin activități de cunoaștere și autocunoaștere;
  - i) derularea de workshopuri pentru dezvoltarea unor abilități profesionale și personale;
  - j) derularea de workshopuri având ca scop dezvoltarea unor abilități de relaționare, comunicare și adaptare;
  - k) activități de consiliere psihologică individuală și de grup ce vin în sprijinul studenților pentru clarificarea aspirațiilor privind cariera, dezvoltarea profesională și personală;
  - l) facilitarea relației dintre studenți, absolvenți și piața muncii, astfel încât aceștia să cunoască nevoile și provocările reale ale pieței muncii;
  - m) sprijinul studenților și absolvenților UID în pregătirea portofoliului de angajare, simularea interviului de angajare;
  - n) sprijinului studenților și absolvenților în realizarea contactului cu angajatorii prin organizarea de prezentări de firme, participarea la burse de locuri de muncă și medierea comunicării studenților și absolvenților cu angajatorii;
  - o) participări la activități organizate de către alumni;
  - p) activități care să faciliteze inserția și/sau adaptarea pe piața muncii, precum: informare cu privire la piața muncii, legislația în domeniul educației și al muncii; dezvoltarea competențelor individuale specifice identificării și/sau menținerii unui loc de muncă; stabilirea unui traseu educațional și profesional adecvat personalității și aspirațiilor; identificarea și cooptarea unor parteneri (ONG-uri și/sau companii) în colaborare cu care se vor realiza obiectivele CCOC, organizarea de întâlniri cu ONG-uri și/sau companii partenere;
  - q) sprijin în elaborarea traseului educațional și profesional;
  - r) activități de evidență statistică, precum: realizarea și actualizarea unei baze de date cu informații despre posibilitățile de angajare, de educare/instruire, coordonarea derularea proiectelor/programelor, parteneriatelor educaționale interne sau internaționale, derulate pe plan local, vizând problematica orientării școlare, profesionale, a consilierii și a carierei studenților, în parteneriat cu autoritățile de învățământ, autoritățile locale, asociații și fundații cu preocupări în domeniu.



<b>“UNIVERSITATEA INTERNAȚIONALĂ DANUBIUS”</b>	<b>REGULAMENT</b>	<b>Cod: RG-06</b>
		<b>Ediția: 6/06.11.2024</b>
	<b>Regulamentul Centrului de Consiliere și Orientare în Carieră</b>	<b>Revizia: 0/06.11.2024</b>
		<b>Nr. exemplar: 0</b>
		<b>Pagina: 8 / 10</b>

Prezentul regulament privind organizarea și funcționarea CCOC va fi completat cu alte prevederi specifice, în conformitate cu legi, hotărâri, ordine și hotărâri ale Senatului Universității care vor fi emise ulterior aprobării prezentului document.

Regulamentul a fost aprobat în ședința Senatului din data de 22.12.2006, revizuit în ședințele Senatului din 05.10 2009, 19.06.2013 , 25.04.2016 și 06.12.2018, 28.02.2024 și 06.11.2024.

## **6. ÎNREGISTRĂRI**

### **6.1. Formulare utilizate**

- ◆ Informații documentate (liste de prezență, notițe publicate, print screen-uri, fotografii digitale, albume foto).

#### **Dosare utilizate**

- ◆ Nu este cazul.

## **7. ANEXE**

- ◆ Lista de prezențe
- ◆ Fisa de însemnări consiliere dezvoltare personală
- ◆ Fisa de consiliere orientare în carieră






<b>“UNIVERSITATEA INTERNĂTIONALĂ DANUBIUS”</b>	<b>REGULAMENT</b>	<b>Cod: RG-06</b>
		<b>Ediția: 6/06.11.2024</b>
	<b>Regulamentul Centrului de Consiliere și Orientare în Carieră</b>	<b>Revizia: 0/06.11.2024</b>
		<b>Nr. exemplar: 0</b>
		<b>Pagina: 9 / 10</b>

### EVIDENȚA APROBĂRILOR ȘI REVIZIILOR

Nr. pag.	Nr. rev.	Nr. pag.	Nr. rev.	Nr. pag.	Nr. rev.	Nr. pag.	Nr. rev.	Nr. pag.	Nr. rev.	Nr. pag.	Nr. rev.
1	0	4	0	7	0	10	0				
2	0	5	0	8	0						
3	0	6	0	9	0						

Revizia/ Ediția, Data aplicării	Activitatea/procesul evidențiat (Numărul ediției sau capitolul/ paginile revizuite)	Nume, prenume, data și semnătura			
		Elaborat	Verificat	Avizat	Aprobat
R0/Ed1  11.02.2009	Elaborare Ediția 1	Constantin Fălticeanu  09.02.2009	Andy Corneliu Pușcă 09.02.2009	Constantin Fălticeanu  10.02.2009	Rector Benone Pușcă  11.02.2009
R0/Ed2  14.05.2010	Elaborare Ediția 2	Constantin Fălticeanu  10.05.2009	Andy Corneliu Pușcă 11.05.2009	Constantin Fălticeanu  12.05.2009	Rector Benone Pușcă  14.05.2009
R0/Ed3  19.06.2013	Elaborare Ediția 3	Iulian Luca Antoneta Glod Roxana Butnăreanu Valentina Lupașcu	Director D.A.C., Gabriela Marchis Birou Juridic, Vasilica Negruț	Rector, Conf. univ. dr. Corneliu Andy Pușcă	Aprobat în ședința Senatului din data de 19.06.2013
R0/Ed4  25.04.2016	Elaborare Ediția 4	Consilier CCOC, Antoneta Glod  Director General Administrativ, Carmen Gabriela Sîrbu  18.04.2016	Director D.A.C., Gabriela Marchis  Aviz Juridic, Vasilica Negruț  20.04.2016	Rector, Conf. univ. dr. Corneliu Andy Pușcă  21.04.2016	Aprobat în ședința Senatului din data de  25.04.2016

<b>“UNIVERSITATEA INTERNAȚIONALĂ DANUBIUS”</b>	<b>REGULAMENT</b>	<b>Cod: RG-06</b>
		<b>Ediția: 6/06.11.2024</b>
	<b>Regulamentul Centrului de Consiliere și Orientare în Carieră</b>	<b>Revizia: 0/06.11.2024</b>
		<b>Nr. exemplar: 0</b>
		<b>Pagina: 10 / 10</b>

R0/Ed5	Elabrare Ediția 5	Consilier CCOC, Antoneta Glod	Director General Administrativ, Carmen Gabriela Sîrbu	Director DAC, Gabriela Marchis	Aprobat în ședința Senatului din data de
06.12.2018		23.11.2018	28.11.2018	04.12.2018	06.12.2018
R0/Ed6	Elaborare Ediția 6	Consilier CCOC, Eliz Loghin 	Director D.C.I.A.C., Carmen- Mihaela Crețu 	Rector, Steve O.Michael	Aprobat în ședința Senatului din data de
06.11.2024		Director Departament pentru Relația cu Studenții, Victoria Onofrei 	Aviz Juridic, Gina-Livioara Goga 		06.11.2024
		25.10.2024	25.10.2024	25.10.2024	06.11.2024



**Universitatea Internațională Danubius**

Bd. Galați nr. 3, 800654, Galați, România, EU

tel.: +40-372-361-250

frontoffice@univ-danubius.ro | www.univ-danubius.ro

**Doresc sa primesc invitatii prin email pentru evenimentele bifate**

**Datele sunt procesate și stocate cu scopul de a informa despre evenimentele organizate în cadrul universității. Datele nu sunt transmise altor instituții.**

**Datele sunt stocate de către Departamentul de Consiliere și Orientare în Carieră. Atenție se fac poze care vor fi folosite în scopuri de marketing, pe site-ul de socializare facebook pentru promovarea evenimentului.**

NR.	Nume/prenume	INSTITUTIA SCOLARA/ FACULTATEA	ANUL	Adresa de email/ TELEFON
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				

**FISA DE ÎNSEMNĂRI  
CONSILIERE PENTRU DEZVOLTARE PERSONALĂ**

Numele si prenumele clientului

Numele si prenumele consilierului de dezvoltare personală

.....

.....

Tema discutiei cu consilierul in cadrul ședinței de astăzi

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Timpul alocat acestei discuții

.....

Stadiul discuției

Finalizat

Nefinalizat

Data programării pentru următoarea ședință de consiliere pentru dezvoltare personală și următoarea temă de discuție.....

.....  
.....  
.....

asistată de consilierul pentru dezvoltare personală .....

Data

Semnătura clientului

Semnătura consilierului

.....

.....

.....



**Universitatea Internațională Danubius**  
Bd. Galați nr. 3, 800654, Galați, România, EU  
tel.: +40-372-361-250  
frontoffice@univ-danubius.ro | www.univ-danubius.ro

## **FISA DE CONSILIERE IN CARIERA**

**DATA:**

**LOCAȚIA: GALATI**

**CONSILIER: LOGHIN ELIZ CARMEN**

### **1. Date demografice:**

Nume:

Adresă:

Date de contact:

e-mail:

număr de telefon:

Date informative despre stilul de viață

### **2. Nevoile de consiliere în carieră:**

### **3. Stilul de viață al clientului:**

### **4. Scurtă istorie a familiei:**



**Universitatea Internațională Danubius**  
Bd. Galați nr. 3, 800654, Galați, România, EU  
tel.: +40-372-361-250  
frontoffice@univ-danubius.ro | www.univ-danubius.ro

**5. Istoricul medical:**

**6. Istoricul educațional/ profesional:**

**7. Abilități profesionale și aptitudini:**

**8. Aspecte legale: Nu este cazul**

**9. Descrierea clientului în timpul interviului:**

**10. Concluzii și recomandări:**



**Universitatea Internațională Danubius**

Bd. Galați nr. 3, 800654, Galați, România, EU

tel.: +40-372-361-250

frontoffice@univ-danubius.ro | www.univ-danubius.ro